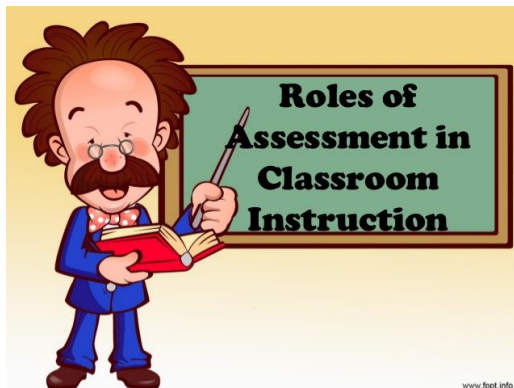


מכללת סמינר הקיבוצים

הערכה בשירות הלמידה בסביבה מתקשבת

מפגש מס' 2 - כלים דיגיטליים להערכה

ד"ר מיכל לוי-קרן



הדרכה לסגל המרצים

בפקולטה למדעים

אוגוסט, 2020



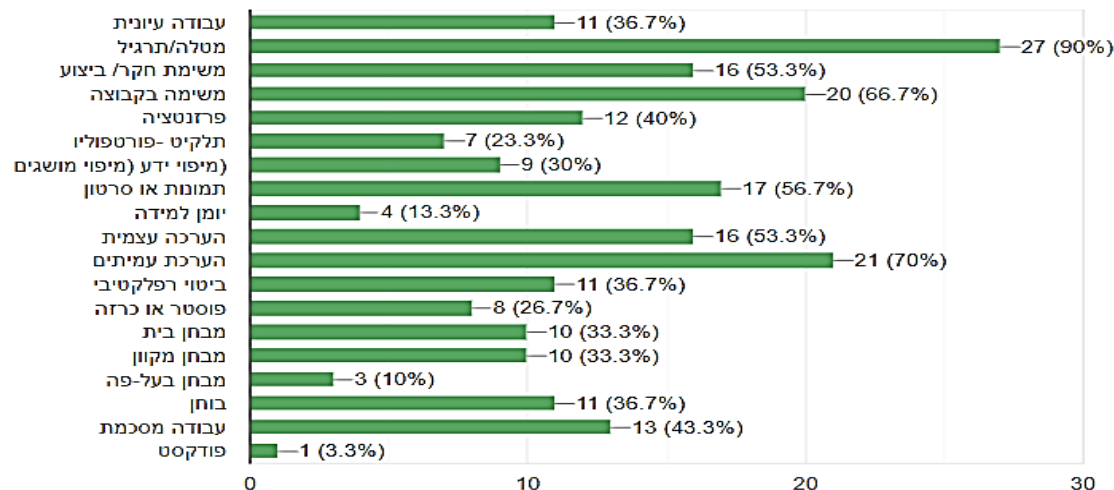
סדר היום

- הצגת דרכי הערכה שונות, ומידע לגבי כלים דיגיטליים מתאימים
- התמקדות בדרך הערכה אחת: כתיבת מטלה
- הסבר קצר על מחוונים
- דרך מומלצת לעבודה על הקורסים בהקשר של הערכה

הצגת דרכי ההערכה שנבחרו

לפניך מספר דרכי הערכה מקובלות. ציין/י את דרכי ההערכה בהם תרצה/י לעשות שימוש בקורסים שלך (ניתן לבחור ביותר מתשובה אחת):

30 תגובות



כלים דיגיטליים המותאמים לדרכי הערכה שונות

דרכי הערכה	אחוז המרצים שבחרו בכל אחת מדרכי ההערכה	כלים דיגיטליים
עבודה עיונית	37%	כתיבה אישית וטיוט מול המרצה - Google Docs
מטלה/תרגיל	90%	מטלה במוודל , דף עבודה אינטראקטיבי - Wizer.me
משימת חקר/ ביצוע	53%	פוסטר אינטראקטיבי : Glogster - סרטון , הדגמה Thinglink - סרטון , הדגמה , דף הדרכה
משימה בקבוצה	67%	מסמך שיתופי Google Docs , לוח שיתופי מקוון - Padlet אפליקציה למשחקי תפקידים וסימולציות - To Be הגשת מטלה בקבוצות דרך המוודל תגובה בפורום מסוג: פורום Q&A (כתיבת תשובה נדרשת לצפייה בדיון) מצגת אינטראקטיבית משותפת - Nearpod (Lesson in Nearpod)
פרזנטציה	40%	מצגת Nearpod (Lesson in Google slides) מצגת power-point, אפשר להפוך את המצגת לסרטון וידאו יצירת מצגות מעוצבות ודפי מידע - Sway
תלקיט - פורטפוליו	23%	תלקיט כתיבה דיגיטלי - OneDrive מחברת דיגיטלית לתיעוד תהליכי למידה - OneNote
מיפוי ידע (מיפוי מושגים)	30%	כלי ליצירת מפות חשיבה - Mindomo , הצגה וארגון מידע - Cacoo
תמונות או סרטון	57%	שימוש בסמארטפון, והעלאת הסרטון למוודל, דיונים מבוססי סרטונים - Flipgrid SmART - פלטפורמה מבוססת סמרטפון להערכה אינטראקטיבית של הישגי תלמידים במקצועות כמו חנ"ג ומחול
יומן למידה	13%	כלי ליצירת בלוג אישי או קבוצתי - Blogger , הוספת בלוג דרך המוודל
הערכה עצמית	53%	פורום במוודל מסוג "דיון יחיד", או מסוג "כל אחד מפרסם דיון אחד בלבד", כתיבת בלוג דרך המוודל
הערכת עמיתים	70%	הערכת עמיתים במוודל , מדריך למרצה , ניהול דיון א-סינכרוני - Tricider
ביטוי רפלקטיבי	37%	בלוג, סרטון אישי, פודקאסט, צילום והנמקה, מטלה לקט שאלות מוצעות לשיקוף פרק לימוד
פוסטר או כרזה	27%	פוסטר אינטראקטיבי : Glogster - סרטון , הדגמה Thinglink - סרטון , הדגמה , דף הדרכה, עלון מקוון - Smore
מבחן בית	33%	הוספת מטלה דרך המוודל כמבחן
מבחן מקוון, בוחן	35%	בוחן דרך המוודל , מבחן דרך Google Form מבחן דרך המוודל , מבחנים מקוונים עם בדיקה מובנית - Testmose מבחן ובוחן - Wizer.me , לבדיקת בקיאות/הבנה - mentimeter
מבחן בעל-פה	10%	שאלות כתובות שנשאלות במפגש זום. היערכות לבחינה
עבודה מסכמת	43%	כתיבה אישית וטיוט מול המרצה - Google Docs , הוספת עבודה כמטלה דרך המוודל
פודקסט	3%	תוכנית "רדיו" מוקלטת - יצירת פודקאסט

מדריך מקוון לבניית אתרים ב- Moodle

<https://moodle.tau.ac.il/2019/course/view.php?id=6000000013>



כלים דיגיטליים לכתיבת מטלה

- מטלה הניתנת דרך המוודל

1. כתיבת המטלה

2. בדיקת המטלה

- מטלה הניתנת דרך wizer.me

מטלה הניתנת דרך המוודל

1. כתיבת המטלה

קצר ולעניין - פתיחה מהירה של מטלה



1.	אם אינכם במצב עריכה, לחצו על כפתור "הפעלת עריכה" הממוקם בצד שמאל למעלה
2.	לחצו על הקישור "+הוספת משאב או פעילות" בנושא המתאים
3.	בחלון שנפתח, סמנו את האפשרות "מטלה" ולחצו על הכפתור "הוספה"
4.	כתבו את שם המטלה (לדוגמה: "תיבת הגשה לדוח מעבדה") ניתן להוסיף הנחיות / תיאור
5	הגדירו תאריכים למטלה בסעיף "זמינות" • אפשר הגשות מ: מאיזה תאריך סטודנט יכול להעלות קובץ להגשה • עד לתאריך: המועד האחרון להגשה (הסטודנטים רואים בהנחיות המטלה) • מועד הגשה סופי: מאיזה תאריך לא ניתן יהיה להגיש (הסטודנטים לא רואים). אם שדה זה אינו פעיל, סטודנטים יכולים להגיש באיחור.
6.	בסעיף "סוגי מענה" בשדה "מספר קבצים מצורפים מרבי" - הגדירו כמה קבצים ניתן להגיש
7.	לסיום - תגללו עד הסוף למטה ולחצו על כפתור "שמירת שינויים וחזרה לקורס"

הנחיות מפורטות לכתיבת מטלה:

https://moodle.tau.ac.il/pluginfile.php/101906/mod_resource/content/1/assignment.pdf

מטלה הניתנת דרך המוודל/המשך

2. בדיקת המטלה

ישנן שתי דרכים מרכזיות לבדוק מטלות:

1. כתיבת הערות על גבי הקובץ ישירות בתוך המטלה (לא מצריך להוריד את קבצי ההגשה למחשב) - **בדיקה Online**
2. הורדת ההגשות של הסטודנטים למחשב האישי - **בדיקה Offline**

- מאפשר בדיקת העבודות והוספת הערות (ב-"עקוב אחר שינויים" בקבצי Word)
- מאפשר העלאת הקבצים הבדוקים בבת אחת בחזרה למטלה

בדיקה Online

כדי לבדוק את המטלה לחצו על המטלה ובחלון שייפתח בחרו ב "הגשת/מתן ציונים להגשות"

מטלת הגשת קבצים

סיכום בדיקת הציונים

משתתפים	3
הוגש	1
דורש מתן ציון	1
עד לתאריך	00:00 ,30/08/2017
זמן ההגשה (הראשוני)	309 ימים 14 שעות

הצגת / מתן ציונים להגשות

ציונים

לאחר לחיצה על הכפתור תקבלו מסך ובו שמות הסטודנטים ולצידם את הקבצים שהוגשו.

בשורת המשתמש (בעמודת ציון) לחצו על **ציונים** , יופיע דף אישי של הסטודנט.

חלונית בצד ימין – קובץ ההגשה ואפשרויות כתיבת הערות על גביו:

אפשרויות כתיבת הערות והוספת סימונים על גבי קובץ ההגשה

מעבר בין
עמודי ההגשה

✕ 👤 🔥 🖌️ ◯ ◻ ↘ 🌀 👉 👉 👉 👉

📄 🔍 ⏪ עמוד 1 מתוך 2 ⏩

טיוטת הערות משמרה

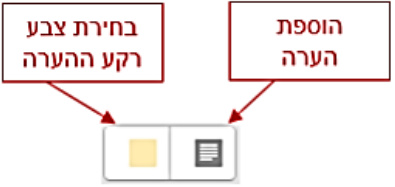
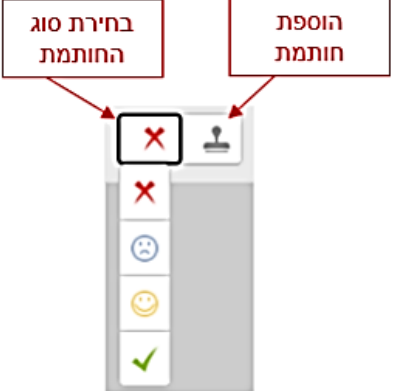
קובץ לדוגמה להגשה של סטודנט/ית

השימוש במערכות לניהול למידה (בעבר HighLearn וכיום Moodle) הוטמע בהצלחה רבה בקרב סגל ההוראה. כיום לכל הקורסים ברחבי הקמפוס נפתחים אתרים, כחלק בלתי נפרד ממדיניות ההוראה באוניברסיטה. באתרי הקורסים מוצגים התכנים והפעילויות הלימודיות של הקורס, מוגשים מטלות ותרגילים מקוונים ומתאפשרת תקשורת בין אישית בין מרצים וסטודנטים.

מסא	סעיף 1	סעיף 2
נושא 1	א ב ג	3 2 1
נושא 2	ד ה ו	6 5 4

הודעה לסטודנטים ☒
שמירת שינויים
שמירה וחזרה
איפוס
ביטול

שמירת שינויים

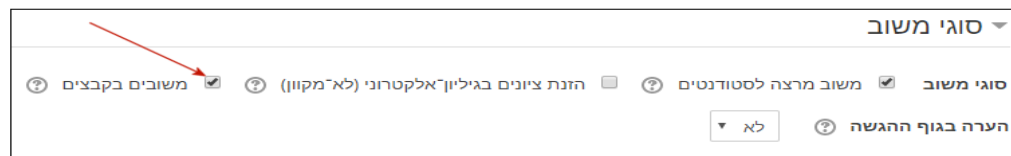
	• [אופציונלי] ניתן לבחור צבע רקע להערה • לחצו על כפתור "הוספת הערה" • לחיצה במיקום הרצוי וגרירה לפתיחת חלונית ההערה • בחלונית שנפתחה כתבו את ההערה (נשמר אוטומטית)	הוספת הערה כתיבת הערה על גבי הקובץ במיקום שבחרים
	• בחרו סימון: לחצו על אייקון ה-X לבחירת החותמת הרצויה • עברו לכפתור החותמת • לחיצה במיקום הרצוי תוסיף את הסימון שנבחר	הוספת חותמת חיווי V X על גבי הקובץ
	• בחרו צבע להדגשה • עברו לכפתור ההדגשה (מרקר) • סמנו את המקום/טקסט אותו תרצו להדגיש באותו אופן ניתן להוסיף צורות	הדגשה (מרקר)

להנחיות מפורטות: https://moodle.tau.ac.il/pluginfile.php/695238/mod_resource/content/3/assignment_feedback_grade.pdf

בדיקת מטלה באמצעות מחוון: https://moodle.tau.ac.il/pluginfile.php/422609/mod_resource/content/1/assignment_marking_guide.pdf

בדיקה Offline

- לאחר שהסטודנטים הגישו את קבצי המטלה, ניתן להוריד את כל קבצי ההגשה בבת אחת, ולבדוק ולרשום הערות על הקבצים ולהעלותם בחזרה למטלה בבת אחת. כל סטודנט/ית מקבל/ת את קובץ המשוב שלו/שלה בלבד.
- כדי שניתן יהיה להחזיר לסטודנטים קבצי משוב, יש לדאוג שמשבצת "**משובים בקבצים**" מסומנת



סוגי משוב

☒ משובים בקבצים ☐ הזנת ציונים בגיליון אלקטרוני (לא־מקוון) ☒ משוב מרצה לסטודנטים

הערה בגוף ההגשה

- תהליך הבדיקה:

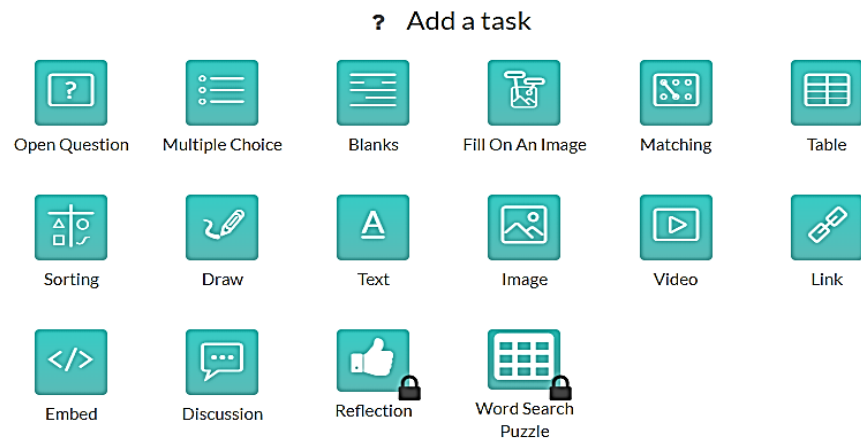


להנחיות מפורטות:

https://moodle.tau.ac.il/pluginfile.php/101910/mod_resource/content/1/upload_all_submissions.pdf

מטלה הניתנת דרך wizer.me

כלי דיגיטלי המאפשר ליצור דף עבודה אינטראקטיבי עם מגוון רחב של פעילויות.



כניסה לאתר: <https://www.wizer.me/>

סרטוני הדרכה: <https://www.youtube.com/watch?v=UB7X69TY2vw>

https://www.youtube.com/watch?v=kV_YHdKhKeM&feature=youtu.be

אפשרויות מתן משוב על-ידי המורה

MATCHING

קיימות מספר דרכים לחשב תוקף: תוקף ניבוי, תוקף בו-זמני, תוקף תוכן ותוקף מבנה.
התאימ לכל תיאור מקרה (המופיע בצד שמאל) לסוג התוקף המתאים (מתוך הרשימה המופיעה בצד ימין) על-ידי מתיתת קו בין הנקודות הכתומות.

א. המפקח המחוזי למתמטיקה מתרשם האם מבחן כמתמטיקה שחובר באחד מבתי- הספר היסודיים תואם את מטרת תכנית הלימודים של משרד החינוך.	תוקף תוכן
ב. חוקר מחשב מתאם בין תוצאות מבחן סיום קורס בהנהלת חשבונות לבין חוות דעת הממונה בתום שנת עבודה בהנהלת חשבונות.	תוקף ניבוי
ג. יועץ חינוכי של בית-ספר מעוניין להעביר שאלון קבלה חברתית למספר תלמידים, ובדק מה הן התכונות הנמדדות על-ידי שאלון זה.	תוקף מבנה
ד. חוקר בונה שאלון חדש לאיתור תלמידים בעלי חרדת מבחן גבוהה, ומשווה את מסקנותיו עם ממצאי שאלון חרדה ידוע.	תוקף בו-זמני

הערה
כתובה

הערה
קולית

תגובה
באמצעות
סרטון וידאו

הוספת לב

Add general feedback for the student

B I U T- • ☺ ☹ 📷 🔍 ⏏ Ω x₂ x² ↺ ↻ ✎

Enter Text Here

תכונות נוספות של הכלי

- ניתן לשלוח אל התלמידים קישור או קוד משימה (הרשמת תלמיד דורשת רק הזנת שם **או** דוא"ל וסיסמה מבוקשת)
- הכלי מתאים לשימוש בכל מכשירי הקצה (כמו מחשבים ניידים, טאבלטים וסמארטפונים)
- המורה יכול לצרף לשאלות המופיעות במטלה הקלטה לשאלות לתלמידים שמתקשים בקריאה
- התלמידים יכולים לענות על המשימות בצורה כתובה, להקליט את התשובה או לצרף וידאו קצר
- המשוב יכול להינתן באופן כתוב, באמצעות הקלטת אודיו או הקלטת סרטון וידאו קצר
- אם כל השאלות הן שאלות סגורות, אפשר להגדיר משוב אוטומטי באפשרות השיתוף. במצב זה התלמיד יקבל משוב מיידי לאחר הגשת דף העבודה
- המורה מקבל מידע על אופן ביצוע המשימה על ידי התלמיד
- ניתן להפיק דוח אקסל עם פרוט תשובות התלמידים, לצורך איתור נקודות חוזק וחולשה בביתה.

שליחת הקישור למטלה דרך המוודל

דגשים חשובים בעת שליחת המטלה:

לפניכם קישור לביצוע המטלה

.....

- .
- .
- .

בתום ביצוע המטלה לחצו על save> Hand in work > confirm

וודאו שאתם מקבלים בסוף התהליך את ההודעה Assignment completed!

אם המטלה לא נשלחה, מכיוון שלא סיימתם את התהליך, לא ניתן יהיה לראות אותה ולמשב אותה.

המחווון

מחווון בהערכת הישגים הוא כלי צינון (תדריך). המחווון נועד לסייע למורה (ולתלמיד) להעריך את ביצועי הלמידה.

המחווון בנוי ממספר של קריטריונים, המרוכזים ומאורגנים בממדים שונים. המחווון מפרט את רמות הביצוע ומתאר את היעדים המצופים בכל ממד וקריטריון (או ניקוד לכל ממד).

דוגמה נוספת למחווון הערכה רב-ממדי:

ליצקר, מ' (2003). תאוריית "האינטליגנציות המרובות" – התווית דרך לשיטות הוראה-למידה והערכה חלופיות במוט"ב. חוזר הפיקוח על מוט"ב (מדע וטכנולוגיה בחברה), 2, 94-107.

דוגמה למחווון של תכנון ניסוי בכימיה (מכון ויצמן, המחלקה להוראת המדעים)

<https://stwww1.weizmann.ac.il/learnchem/wp-content/uploads/sites/54/2019/05/%D7%9E%D7%97%D7%95%D7%95%D7%9F-2.pdf>

השלב השני – תכנון הניסוי (40 נקודות):

הממד	ניקוד מרבי	קריטריונים להערכה	הערכה	ניקוד
שאלת שאלות	5 נק'	שואלים שאלות רלוונטיות ומגוונות (לפחות 5 שאלות)		
ניסוח שאלת החקר	10 נק'	מנסחים שאלת חקר המבטאת קשר בין שני משתנים מנסחים את שאלת החקר באופן בהיר וענייני (המשתנה הבלתי התלוי והמשתנה התלוי מוגדרים היטב)		
ניסוח ההשערה	10 נק'	מעלים השערה המתאימה לשאלת החקר שנבחרה מבססים את ההשערה על ידע מדעי רלוונטי ונכון, (כולל היבטים מיקרוסקופיים וניסוחי תגובה מתאימים - במידת האפשר)		
תכנון הניסוי	15 נק'	מתכננים ניסוי שמתאים לשאלת החקר ובודק את ההשערה		
		מציינים את סוג הבקרה המתאים לניסוי המתוכנן ומסבירים את הבחירה		
		מציינים נכון את הגורמים הקבועים בניסוי		
		מציינים את שלבי הניסוי בצורה מפורטת, בסדר לוגי, כולל צורת המדידה של המשתנה התלוי (יש להתייחס לנפחים, למסות, לריכוזים וכיו"ב)		
		מתכננים מספר מערכות ניסוי המאפשר ניתוח אמין של התוצאות (לפחות 4 מערכות, כולל בקרה)		
		מגישים רשימה מפורטת של חומרים וציוד המתאימה לניסוי המתוכנן כולל התייחסות לנפחים, למסות, לריכוזים וכיו"ב		

דוגמה למחווון בתחום החינוך הגופני

מתוך:

לידור, ר', בן-סירא, ד', ושמעוני, ע'
(עורכים). (2007). אות החינוך הגופני-
סטנדרטים להערכת הישגי התלמידים.

ירושלים: משרד החינוך, המזכירות
הפדגוגית, אגף המפמ"רים, הפיקוח על
החינוך הגופני.

כיתות: ה-ו

הנושא (מתוך תכנית הלימודים): מסירות בכדור בזוגות

סוג האירוע: תצפית

תיאור האירוע: בני הזוג ניצבים זה מול זה במרחק 4 מטרים. עמדת המוצא: עמידת פסיעה, הרגל הקדמית נגדית ליד הזורקת, המרפק בזווית גבוהה מ-90 מעלות, הכדור רחוק מהראש, והיד הנגדית לפני: 20 מסירות כתף; בין המסירות - ריצה במקום.

מחווון קריטריונים

קריטריונים	משקל
1. עמדת מוצא: מצב הרגליים והידיים	20
2. מסירת הכדור: מאזור הכתף של המוסר לאזור החזה של המקבל תוך הפניה של הגו	20
3. סיום התנועה: המרפק בפשיטה מלאה	20
4. מעוף שטוח של הכדור	20
5. ריצה במקום בין המסירה לתפיסה	20
סך-הכול	100%

סוגים של מחוונים

1. **מחווון הוליסטי** - דורש מהמעריך לתת ציון יחיד המתייחס לאיכות הכוללת של התשובה על-פי נקודות קבע (benchmarks) המתארות אמות אחדות של ביצוע.

למשל: בהערכת תלקיט, אפשר לתת 4 רמות: התלקיט מגובש היטב, בשלבי גיבוש מתקדמים, בשלבי גיבוש ראשוניים, ללא כל ניסיון של גיבוש.

2. **מחווון אנליטי** - דורש מתן ציונים נפרדים להיבטים או לממדים שונים של התשובה. מחוונים כאלה מתייחסים לממדים של תוצרים ותהליכים של למידה.

- ההסבר שלהלן מתייחס לחיבור מחווון אנליטי.

איך בונים מחוון ואיך משתמשים בו?



- יש לבנות את המחוון במקביל לחיבור שאלות הבחינה/המטלה. יש לבדוק האם השאלה כוללת את כל מה שרצינו לקבל בתשובה, והאם אין בניסוח השאלה פתח להכללת פרטים מיותרים בתשובה, בהם אין אנו מעוניינים.
- בנוסף, עלינו לבדוק האם השאלה דורשת מהתלמיד ידע או מיומנות שלא מתחום החומר הנלמד.
- המטרה היא להגיע להתאמה אופטימלית בין שאלון הבחינה/המטלה לבין המחוון. התאמה זו היא אחד הגורמים הקובעים את רמת התקפות של המבחן/המטלה.

איך בונים מחוון ואיך משתמשים בו?/המשך

1. כתיבת ראשי פרקים של כל אחד מתחומי התוכן שאליהם נדרש התלמיד להתייחס בתשובותיו .
 2. ליד כל תחום תוכן יש לציין את מספר הנקודות המוקצב לו.
 3. יש להגדיר קריטריון לקבלת ניקוד מלא/חלקי בכל סעיף (בתוספת דוגמאות).
 4. כדי לשפר את איכות הבדיקה, כדאי לעשות קריאה ראשונית של תשובות התלמידים, בלי ציון התשובות, כדי להתרשם מרמתם הכללית של התשובות.
- ייתכן שבעקבות התרשמות זו המורה יחליט לשנות ולעדכן חלק מהקריטריונים. לאחר עדכון זה המורה יוכל להתחיל בבדיקה שיטתית, מותאמת יותר לרמת התלמידים מאשר לציפיותיו לפני הבדיקה הראשונית.
- מדובר, אם כן, בתהליך ספירלי שבו מבקשים להשיג הלימה מירבית בין **היעדים** שמבקשים להשיג, **השאלה והמחוון**. לפיכך ניתן לראות בתהליך בניית המחוון שלב נוסף של תיקוף, לאחר קבלת תוצרי התלמידים.

תרומת המחווה - היבטים עיקריים

- ❑ **סטנדרטיזציה:** אבחון והערכת הידע של הלומדים על-פי ראיות אובייקטיביות ולא על סמך התרשמות (כמו השם של התלמיד, התרשמות מתשובות ארוכות, מריחה, שימוש במילים "גבוהות" וכו'). המבחנים/המטלות של כל התלמידים מוערכים על-פי בסיס משותף.
- ❑ **חיסכון של זמן ומאמץ** בשלבי ההערכה והציון: יצירת מסגרת בעלת כללים מדויקים מאפשרת למורה להשוות כל תשובה לכללים אלה, וכך פוטרת אותו מן הצורך להתייחס לכל תשובה כאל מהות שונה, הדורשת כללי התייחסות חדשים. תודות לכך מתקצר תהליך הבדיקה במידה ניכרת.
- ❑ **שיפור טיב השאלות:** בניית התשובה מסייעת למורה לאתר קשיים בהבנת השאלה ומצמצמת את הסיכוי לנסח שאלות רב-משמעיות או כאלה שהתשובה עליהן אינה כלולה בחומר הבחינה.
- ❑ **ניהול דיאלוג על פריטי המבחן/המטלה עם הלומדים:** העובדה שציון הבחינה/המטלה התבסס על חשיבה מוקדמת של המורה ולא על התרשמות בלבד יוצרת אצל התלמידים תחושה כי המבחן/המטלה הוגן/ת. מסיבה זו, המחווה מסייע גם בהתמודדות עם ערעורים.
- ❑ **שקיפות ההערכה.**
- ❑ **המחווה מסייע להערכה עצמית ולהערכת עמיתים.**

דוגמאות למחווונים

- דוגמה למחווון הערכה רב ממדי (מתוך מאמר של ד"ר מרים וליצקר)
- מחווון להערכת דגם (עולמו"ט, המכון לקידום ההוקרה, הלמידה והאינטגרציה החברתית, אוניברסיטת בר-אילן)
- מחווון להערכת מצגת (עולמו"ט, המכון לקידום ההוקרה, הלמידה והאינטגרציה החברתית, אוניברסיטת בר-אילן)
- מחווון להערכת עמיתים של הצגת פעילות בכיתה (מתוך מאמרם של ד"ר מיקי קריץ ופרופ' ציפי ליבמן)
- מחווון להערכת סרטון (מכון ויצמן, המחלקה להוראת המדעים)
- מחווון להערכת פודקאסט (מכון ויצמן, המחלקה להוראת המדעים)
- מחווון להערכת כרזה (מכון ויצמן, המחלקה להוראת המדעים)
- מחווון להערכת קומיקס (מכון ויצמן, המחלקה להוראת המדעים)
- מחווון להערכת דו"ח ניסוי (מכון ויצמן, המחלקה להוראת המדעים)
- מחווון להערכת הצגה בע"פ של ניסוי חקר (מכון ויצמן, המחלקה להוראת המדעים)
- מחווון להערכת סיור לימודי, צפייה בסרט, נייר עמדה, כרזה לימודית, תצפית ועוד (משרד החינוך, הפיקוח על הוראת מדעי החברה)
- מחווון להערכת עבודת צוות, להערכת כתיבה עיונית, להערכת מיומנויות המאה ה-12, להערכת מצגת, להערכת הצגה בפני קהל ועוד (המכון לחינוך דמוקרטי - מחלקת מחקר והערכה)
- מחווונים - סטנדרטים להערכת הישגי תלמידים בחינוך הגופני (משרד החינוך, הפיקוח על החינוך הגופני)

דרך מומלצת לעבודה על הקורסים בהקשר של הערכה

- בחרו קורס שתלמדו בשנה הבאה
- ציינו את דרכי ההערכה בקורס ואת המשקל שיינתן לכל אחד מהרכיבים
- בחרו בכל פעם דרך הערכה אחת מתוך מטלות ההערכה
- לגבי כל אחת מדרכי ההערכה:

1. ציינו מה אתם רוצים לבדוק באמצעות מטלה זו מבחינת התוכן והמיומנויות
2. כיתבו את המטלה, כולל הנחיות מפורטות (כמו היקף, מועד ההגשה, מחוון)
3. חישבו על כלי דיגיטלי מתאים מתוך רשימת הכלים שהוצגה במפגש
4. במידת הצורך, העמיקו את היכרותכם עם הכלי הדיגיטלי
5. הכינו מחוון לבדיקת ביצועי הסטודנטים